

G.O.(MS) No.149 School Education(SE5(1) Department, dated 01.07.2024	
ANNEXURE-III	
Format for Request transfer	
SCHOOL EDUCATION DEPARTMENT	
1	விண்ணப்பதாரர் பெயர், பதவி, பணிபுரியும் அலுவலகம்
2	சொந்த மாவட்டம், வட்டம், இருப்பிடம்
3	பிறந்த தேதி / ஓய்வு தேதி
4	கல்வித் தகுதி
5	முதன் முதலில் அரசுப் பணியில் பணியில் சேர்ந்த நாள், பதவி
6	தற்போதைய பதவியின் பெயர், இப்பதவியில் பணியில் சேர்ந்த நாள்
7	தற்போது பணிபுரியும் அலுவலகத்தில் பணியில் சேர்ந்த நாள்
8	தற்போது பெறும் ஊதியம், ஊதிய நிலை
9	மாறுதல் கோரக் காரணம் (enclose necessary evidence)
10	மாறுதலுக்கான முன்னுரிமை ஏதும் உள்ளதா? ஆம் எனில் (enclose necessary evidence)
11	இதற்கு முன்னர் பணியாற்றிய அலுவலகத்திலிருந்து தற்போது பணிபுரியும் அலுவலகத்திற்கு மாற்றப்பட்டதற்கான காரணம் (enclose necessary evidence)

12	தனியர் கடைசியாக 5 ஆண்டுகள் பணியாற்றிய அலுவலகங்கள் விவரம்	பதவி	தேதி முதல்- முடிய	அலுவலகம் பெயர்	மாற்றப்பட்ட தற்கான காரணம்.
13	மாறுதல் அளிக்க கோரும் அலுவலகங்கள்	1.			
		2.			
		3.			
14	விண்ணப்பதாரர் மீது ஒழுங்கு நடவடிக்கை, குற்ற நடவடிக்கை ஏதும் நிலுவையில் உள்ளதா?				

விண்ணப்பதாரர் உறுதிமொழி

மேற்கண்ட விவரங்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை எனவும், எவ்வித தவறான தகவலும் அளிக்கவில்லை எனவும் உறுதிசெய்கிறேன். மேலும் மாறுதல் வழங்கப்படும் பட்சத்தில் மாறுதல் பயணப்படி கோரமாட்டேன் என உறுதியளிக்கிறேன்.

விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்

மேற்கண்ட விவரங்கள் யாவும் அன்னாரது பணிப்பதிவேடு, உரிய ஆவணங்களின்படி சரியாக உள்ளது என சான்றளிக்கிறேன். அன்னாரின் இடமாறுதலுக்கான விண்ணப்பத்தினை பரிந்துரை செய்து பணிந்து அனுப்பலாகிறது.

இடம் :

அலுவலகத் தலைவரின் கையொப்பம்,

நாள் :

(தேதியுடன்) அலுவலக முத்திரை