

வேலூர் மாவட்ட முதன்மைக் கல்வி அலுவலரின் செயல்முறைகள்

ந.க.எண் 3888 / அ 1/ 2021 நாள் -12-2021

பொருள் பள்ளிக் கல்வித் துறை - அமைச்சுப் பணி - வேலூர் மாவட்டத்தில் 15-03-2021 அன்றைய நிலவரப்படி பதிவு எழுத்தா பதவியிலிருந்து இளநிலை உதவியாளர் பதவி உயர்வு பெற முன்னுரிமைப் பட்டியல் தயார் செய்ய தகுதியுள்ள நபர்களின் விவரங்கள் கோருதல் சார்பு.

.....

வேலூர் மாவட்டத்திலுள்ள அரசு உயர் / மேல்நிலைப் பள்ளிகள் / மாவட்டக் கல்வி அலுவலகம் மற்றும் வட்டாரக் கல்வி அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் பதிவு எழுத்தர் பதவியில் பணிபுரியும் பணியாளர்களுக்கு இளநிலை உதவியாளராக பதவி உயர்வு பெற 15-03-2021 அன்று தகுதிவாய்ந்த பணியாளர்களின் விவரங்கள் இத்துடன் இணைத்துள்ள படிவத்தினை பூர்த்தி செய்து உரிய இணைப்புகளுடன் கருத்துருக்களை 10-01-2022 அன்று பிற்பகல் 03.00 மணிக்குள் வேலூர் மாவட்ட முதன்மைக் கல்வி அலுவலக அ1 பிரிவு எழுத்தரிடம் நேரில் ஒப்படைக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு வேலூர் மாவட்டக் கல்வி அலுவலர் / அனைத்து வட்டாரக் கல்வி அலுவலகர்கள் மற்றும் பள்ளி தலைமை ஆசிரியர்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள். கருத்துருவுடன் அசல் பணிப்பதிவேடு எடுத்துவரவேண்டும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

(ஒப்பம்) க. முனுசாமி,
முதன்மைக் கல்வி அலுவலர்
வேலூர்

பெறுநர்

மாவட்டக் கல்வி அலுவலர் வேலூர் / அனைத்து வட்டாரக் கல்வி அலுவலர்கள் மற்றும் அரசு உயர்/ மேல்நிலைப் பள்ளி தலைமை ஆசிரியர்கள்

இளநிலை உதவியாளர் பதவிக்கான தகுதியுள்ள பதிவுளமுத்தர் பணியாளர்கள் விவரம்.

(15-03-2021 அன்று தகுதியுள்ளவர்கள்)

1.	பொயர்	:			
2.	பதவி	:			
3.	பணிபுரியும் பள்ளியின் / அலுவலகத்தின் பெயர் முகவரியுடன்.	:			
4.	பிறந்த தேதி	:			
5.	முதன் முதலில் நியமனம் செய்யப்பட்ட பதவி மற்றும் பணியில் சேர்ந்த நாள் (ஆணை எண். நாள் விவரம் ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:			
6.	கலம் 5-ல் தெரிவித்த பதவியில் பணிவரன் முறை செய்யப்பட்ட நாள் (ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:			
7.	கலம் 5-ல் தெரிவித்த பதவியில் தகுதிகாண் பருவம் முடிந்த நாள் (ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:			
8.	தற்போது பணிபுரியும் பதவி மற்றும் பணியில் சேர்ந்த நாள், (ஆணை எண். மற்றும் நாள் விவரம். (ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்)	:			
9.	கலம் 6-ல் தெரிவித்த பதவியில் பணிநியமன முறை (கருணை அடிப்படை நியமனம்/ நேரடி நியமனம்/ பதவி உயர்வு)	:			
10.	கலம் 6-ல் தெரிவித்த பதவியில் பணிவரன்முறை செய்யப்பட்ட நாள் (ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்.)	:			
11.	மேற்படி பதவியில் தகுதிகாண் பருவம் முடிந்த நாள் (ஆணை நகல் இணைக்கப்பட வேண்டும்.)	:			
12.	பிற கல்வி மாவட்டத்திலிருந்து இக்கல்வி மாவட்டத்திற்கு மாறுதலில் வந்திருந்தால் இக்கல்வி மாவட்டத்தில் பணியில் சேர்ந்த நாள்.	:			
13.	ஊராட்சி ஒன்றிய பணியிலிருந்து அரசு பணிக்கு ஈர்க்கப்பட்டிருந்தால் அரசுப் பணிக்கு ஈர்க்கப்பட்ட ஆணை எண். மற்றும் நாள்:	:			
14.	இவர் பணியில் உள்ளாரா / அல்லது தொடர்ந்து விடுப்பில் உள்ளாரா / விடுப்பில் இருந்தால் எந்த தேதி முதல் விடுப்பில் உள்ளார் என்ற விவரம். கொடுக்கப்பட வேண்டும்.	:			
15.	பொதுக் கல்வி தகுதி	:			
16.	கல்வித் தகுதி 10ம் வகுப்பு தேர்ச்சி விவரம் (கல்விச் சான்று உண்மைத் தன்மை நகல் இணைக்க வேண்டும்.)	:	மதிப்பெண் விவரம்	பதிவெண்	தேர்ச்சி பெற்ற மாதம் ஆண்டு
		10			

17.	இவர் மீது குற்றச்சாட்டுகள் நிலுவையில் உள்ளதா என்ற விவரம்.	:	
18.	இவருக்கு கடந்த 3 ஆண்டுகளில் தண்டணை ஏதும் அளிக்கப்பட்டுள்ளதா என்ற விவரம்.	:	
19.	இவரது நடத்தை பற்றிய விவரம்.	:	
20.	இதற்கு முன்னர் பதவி உயர்வு சாரந்த ஆணை வழங்கப்பட்டு பதவி உயர்வு துறப்பு செய்யப்பட்டு இருப்பின் முழு விவரம் அளிக்கப்பட வேண்டும்.	:	

பணியாளர் கையொப்பம் மற்றும் நாள்

சான்றுகள்

- 1) மேற்கண்ட விவரங்கள் யாவும் சம்பந்தப்பட்ட நபரின் பணிப்பதிவேடு மற்றும் பொதுக் கல்வி சான்றுகளைச் சரிபார்த்து அளிக்கப்பட்ட தென சான்றளிக்கப்படுகிறது.
- 2) இவர் மீது குற்றச் சாட்டுகள் ஏதும் நிலுவையில் இல்லை என சான்றளிக்கப்படுகிறது.
- 3) இவருக்கு கடந்த 3 ஆண்டுகளில் தண்டணை ஏதும் அளிக்கப்பட வில்லை என சான்றளிக்கப்படுகிறது.

உரிய அலுவலர் / உரிய தலைமை ஆசிரியர் கையொப்பம்